



Comune di Roveredo in Piano

cap. 33080 via Carducci, 11
Tel. 0434/388611 (centralino)
Fax. 0434/94207

Lì,

Prot. n.

Area Tecnica
Servizio Opere Pubbliche -
Manutenzione - Ambiente

Spett.le Ditta

Via

Oggetto: Invito a gara ufficiosa per lavori di esecuzione di segnaletica stradale orizzontale nel Comune di Roveredo in Piano.

In esecuzione della determinazione n° **** del ****, questa Amministrazione Comunale ha indetto una gara ufficiosa per l'affidamento dei lavori in oggetto, ai sensi del vigente Regolamento Comunale per le forniture, l'esecuzione dei lavori e la somministrazione di servizi in economia.

Per i lavori di che trattasi l'importo netto a base di gara (compreso il totale degli oneri per la sicurezza) risulta essere di € 15.000,00, Iva esclusa. - Oneri di sicurezza non soggetti a ribasso d'asta: € 500,00. – **Importo soggetto a ribasso €14.500,00 – Iva esclusa**, finanziato per intero con fondi propri di Bilancio.

La Scrivente Amministrazione Comunale invita codesta spettabile Ditta a presentare la propria migliore offerta utilizzando lo schema che si allega alla presente che dovrà essere sottoscritto dal legale rappresentante della ditta e non potrà presentare correzioni che non siano state espressamente confermate e sottoscritte.

L'offerta in bollo, redatta sullo schema sopracitato, dovrà essere contenuta in una busta sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura da parte del legale rappresentante della ditta dovrà riportare il nome o la ragione sociale della ditta medesima e la dicitura: "**Contiene offerta per lavori di esecuzione di segnaletica stradale orizzontale nel Comune di Roveredo in Piano**".

La busta contenente l'offerta dovrà inoltre contenere l'indicazione del domicilio fiscale, indirizzo della ditta, codice fiscale, partita IVA e dati del legale rappresentante della ditta fornitrice.

L'offerta non potrà contenere riserve ovvero condizioni né essere espressa in modo indeterminato o con riferimento ad altra offerta propria o di altri.

Il plico contenente l'offerta e le documentazioni dovrà pervenire, **a pena di esclusione**, a questa Amministrazione Comunale (**Ufficio Protocollo**) in plico chiuso con efficiente sigillo, entro le ore **12.00 del giorno **.2015** con indicato oltre che il mittente, anche l'oggetto della gara: "**Offerta per lavori di esecuzione di segnaletica stradale orizzontale nel Comune di Roveredo in Piano**".

Non sarà accettata alcuna offerta pervenuta o presentata dopo il termine stabilito, anche se sostitutiva o aggiuntiva rispetto alla precedente e non sarà consentita in sede di gara la presentazione di alcuna offerta.

La gara si svolgerà in seduta pubblica il **.2015 alle ore 9.00, presso la sede municipale di Roveredo in Piano, Ufficio Tecnico – Servizio Opere Pubbliche.

Non sarà consentita alcuna offerta pervenuta o presentata dopo il termine stabilito, anche se sostitutiva o

aggiuntiva rispetto alla precedente e non sarà consentita in sede di gara la presentazione di alcuna offerta.

Nel plico, unitamente alla busta sigillata contenente l'offerta, dovranno essere inclusi i seguenti documenti **a pena l'esclusione dalla gara:**

- 1) Foglio d'oneri e condizioni che si allega in copia debitamente timbrato e sottoscritto - Allegato A);
- 2) Certificato di iscrizione alla Camera di Commercio I.A.A in corso di validità, di data non anteriore a mesi sei dalla data del presente invito di gara, anche in copia autenticata nelle forme di legge, per le attività attinenti il presente invito, per uso appalto;
- 3) Certificato del Casellario Giudiziario, di data non anteriore a sei mesi rispetto alla data del presente invito:
 - per le imprese individuali: del titolare;
 - per le società: di tutti i componenti la società se trattasi di s.n.c., di tutti gli accomandatari se trattasi di s.a.s.; di tutti gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza per ogni altro tipo di società.
- 4) Certificato della cancelleria del Tribunale competente (da presentare nel caso in cui il certificato indicato al punto 1 non sia conforme a quanto previsto dalla legge 580/93 e dal regolamento di attuazione D.P.R. 581/95); per tutte le società, dal quale risulti che le stesse non si trovano in stato di liquidazione, fallimento o concordato e nel quale sia indicato il nominativo delle persone designate a rappresentarle ed impegnarle legalmente.
- 5) Cauzione provvisoria per l'affidamento dei lavori (2% dell'importo dei lavori) pari a **€300,00** (in caso di Ditta certificata con il Sistema di Qualità ISO la cauzione è ridotta alla metà - 1% - dell'importo dei lavori. A tale scopo dovrà essere prodotta attestazione (o fotocopia sottoscritta dal legale rappresentante ed accompagnata da copia del documento di identità dello stesso) o, nel caso di concorrenti costituiti da imprese associate o da associarsi, più attestazioni (o fotocopie sottoscritte dal legale rappresentante ed accompagnate da copia dei documenti di identità degli stessi), rilasciata/e da società di Certificazione del Sistema di Qualità UNI EN ISO 9000 in corso di validità.

La stessa dovrà essere documentata mediante polizza rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D. Lgs. 01.09.1993 n. 385, in originale. Essa dovrà espressamente contenere l'impegno del fidejussore a rilasciare la garanzia definitiva (10% dell'importo dei lavori), qualora la Ditta risultasse aggiudicataria, e dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante senza alcuna clausola aggiuntiva o modificativa rispetto alle previsioni di legge, pena la non validità della stessa e la conseguente esclusione dalla gara. La fidejussione bancaria o polizza assicurativa o polizza rilasciata da un intermediario finanziario come sopra specificato, relativa alla cauzione provvisoria, dovrà avere validità per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta. Essa sarà restituita ai concorrenti non aggiudicatari, entro 30 giorni dall'aggiudicazione provvisoria, ed al concorrente aggiudicatario all'atto della stipula del contratto.
- 6) Dichiarazione in carta libera nelle forme di legge di quanto di seguito riportato:
 - la ditta è in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi assistenziali e previdenziali, delle imposte e tasse secondo legislatura vigente;
 - che nei confronti dell'impresa rappresentata non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo dell'8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi e/o sospensivi di cui all'articolo 14 del D. Lgs. 9 aprile 2008, n. 81;
 - che l'offerta rispetta tutte le caratteristiche previste dal Foglio d'oneri e condizioni - Allegato A);
 - di aver preso visione di tutte le condizioni dell'appalto comprese nella lettera d'invito e relativi allegati;

I certificati di cui ai punti 2), 3) e 4) dovranno essere di data non anteriore a sei mesi a quella fissata per il giorno stabilito per la presentazione dell'offerta.

In luogo dei certificati e delle dichiarazioni di cui ai punti 2), 3), 4) e 6) potrà essere prodotta autodichiarazione in carta libera nelle forme di legge da ciascuna delle persone qualificate, secondo lo schema allegato alla presente lettera d'invito - Allegato B) **a cui deve essere allegata la fotocopia del certificato di iscrizione alla Camera di Commercio I.A.A e/o dichiarazione della qualifica dei componenti della ditta, con allegata copia fotostatica dei documento d'identità in corso di validità del dichiarante/i.**

Per quanto non previsto dal presente bando di gara si fa riferimento al Foglio d'oneri e condizioni allegato.

L'aggiudicazione dell'appalto sarà effettuata a favore della ditta concorrente che avrà praticato il maggior ribasso percentuale sull'importo a base di gara nel rispetto di tutte le condizioni riportate nella presente lettera e relativi allegati.

L'Amministrazione si riserva, nell'ipotesi di offerta manifestamente e anomalmente bassa, di richiedere all'offerente, prima di procedere ad aggiudicazione, le necessarie giustificazioni. Qualora queste non siano ritenute valide, la facoltà di rigettare l'offerta con provvedimento motivato, escludendola dalla gara.

Saranno ammessi ad assistere alla gara i legali rappresentanti delle ditte invitate oppure coloro che abbiano ricevuto dalle stesse apposito mandato.

Si procederà all'aggiudicazione anche in caso di presentazione di una sola valida offerta.

In caso di discordanza fra l'indicazione degli importi in cifre ed in lettere, verrà considerato l'importo più vantaggioso per l'Amministrazione Comunale.

Le condizioni che determinano l'esclusione della gara, sono le seguenti:

- offerta pervenuta fuori termine;
- mancata sottoscrizione dell'offerta;
- mancata presentazione fotocopia di valido documento di identità in allegato alle dichiarazioni;
- mancanza presentazione cauzione provvisoria di cui al punto 4 ovvero presentazione di cauzione di importo inferiore a quello dovuto;

L'efficacia dell'aggiudicazione è subordinata all'atto di determinazione che approva il verbale di gara da parte del Responsabile del Servizio.

Tutte le spese, diritti di segreteria, imposte e tasse, inerenti e conseguenti la fornitura, stanno e staranno a carico della ditta aggiudicataria.

Ulteriori informazioni possono essere chieste presso l'Ufficio Tecnico settore LL.PP. tel. 0434/388660.

Distinti saluti.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE LL.PP.

PIVETTA geom. Stefano

ALLEGATI:

Foglio d'oneri e condizioni - Allegato A)

Fac-simile di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà – Allegato B)

Elenco prezzi unitari – Allegato C)

Schema per presentazione offerta – Allegato D)

Comunicazione ai sensi dell'art.5 – comma 3 – della Legge 241/90

Ufficio Competente: Ufficio Tecnico Settore LL.PP. - Ambiente

Responsabile dell'istruttoria: *Arch. Mauro Bortolotto*

Responsabile del Procedimento: *Geom. Stefano Pivetta*