

COMUNE DI ROVEREDO IN PIANO

AVVISO DI PROCEDURA NEGOZIATA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELLA GESTIONE E USO DEI CAMPI DA TENNIS DI VIA RUNCES (C.I.G: ZC923F4F67)

* * * * *

ART. 1 - OGGETTO

In attuazione della Deliberazione di G.C. n. 103 del 09.10.2017, dichiarata immediatamente eseguibile, e della Determinazione del Responsabile del Servizio n. 252 dell’11.06.2018, il Comune di Roveredo in Piano ha inteso esperire procedura negoziata, previa manifestazione di interesse - ex 36, comma 2, lett. c), e art.95, comma 2, D. Lgs. n. 50/2016, con criterio dell’offerta gestionale più vantaggiosa ai sensi dell’art. 95 del D.Lgs. 50/2016 ed avente ad oggetto: “*Procedura negoziata di gara per l’affidamento in concessione della gestione e l’utilizzo dei campi da tennis di via Runces, per un periodo di anni 3 (tre)*”.

L’impianto sportivo risulta così composto:

- n° 2 campi da tennis in sintetico coperti;
- n° 1 edificio servizi e spogliatoio atleti con annesso arredo;

Per partecipare i soggetti interessati dovranno formulare la propria candidatura alle condizioni e modalità descritte nel presente Avviso e nell’allegato schema di Convenzione, inderogabilmente entro i termini di seguito specificati.

La concessione dell’impianto in oggetto dovrà avvenire in conformità alle prescrizioni, pattuizioni e condizioni previste nello schema di convenzione allegato al presente Avviso.

ART. 2 - OBIETTIVI DELLA PROCEDURA CONCORSUALE

Gli obiettivi perseguiti dal Comune di Roveredo in Piano, con la procedura concorsuale sono:

- a) promozione della pratica sportiva, prevalentemente rivolta a giovani e bambini, quale mezzo di formazione fisica e morale della persona;
- b) valorizzare gli impianti sportivi comunali e, al contempo, le realtà locali di organizzazione e aggregazione sportiva;
- c) migliorare la qualità dei servizi resi agli utenti, rispetto ad una gestione diretta, rivolgendosi a soggetti in possesso di adeguate competenze;
- d) ridurre i costi che graverebbero sull’Amministrazione Comunale in caso di gestione diretta dell’impianto.

ART. 3 - DURATA

La durata dell'affidamento è di **anni 3 (tre)** decorrenti dal 01/09/2018 e sino al 31/07/2021 o, comunque, decorrenti dalla data riportata sulla Convenzione regolarmente sottoscritta.

ART. 4 - SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI

Sono ammessi a partecipare le società/associazioni sportive dilettantistiche, enti di promozione Sportiva, associazioni di discipline sportive associate e federazioni sportive nazionali, in possesso dei seguenti requisiti:

- 1) non perseguimento dello scopo di lucro, espressamente previsto nello Statuto/Atto Costitutivo;
- 2) esercizio di attività sportiva compatibile con quella praticabile nell'impianto.
- 3) essere in possesso dei requisiti di ordine generale per contrarre con la Pubblica Amministrazione, ovvero non incorrere nei motivi di esclusione previsti dall'art. 80 del D.lgs. 50/2016 (codice dei contratti);
- 4) non aver riportato condanne od altri provvedimenti che comportino la perdita o la sospensione della capacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- 5) essere iscritti alla Camera di Commercio o nella sezione REA della medesima, se previsto dalla natura del soggetto;
- 6) aver gestito almeno un impianto analogo a quello oggetto di gara quantomeno per 2 anni consecutivi negli ultimi 5 anni;
- 7) non avere debiti pendenti con l'Amministrazione comunale di Roveredo in Piano;
- 8) solo per le società/associazioni sportive dilettantistiche:
 - devono possedere nella denominazione sociale la finalità sportiva o la denominazione sociale "dilettantistica";
 - devono essere affiliate a Federazioni Sportive Nazionali o a Discipline sportive associate o ad Enti di promozione sportiva ed avere l'iscrizione nel registro del CONI;
 - possono assumere una delle seguenti forme: associazione/società sportiva priva di personalità giuridica; associazione/società sportiva con personalità giuridica di diritto privato; società sportiva di capitali o cooperativa costituita secondo le disposizioni vigenti, ad eccezione di quelle che prevedono la finalità di lucro;

Sono esclusi dalla partecipazione i soggetti che si sono resi colpevoli di negligenza o inadempienza, debitamente accertata, nell'esecuzione di servizi a favore di Enti Pubblici e/o soggetti privati ed in particolare i soggetti che non hanno assicurato la buona esecuzione contrattuale nell'esercizio di attività o servizi loro affidati in precedenza.

I soggetti interessati potranno effettuare apposito sopralluogo agli impianti sportivi oggetto di affidamento previo accordo con il personale del Servizio Tecnico del Comune.

ART. 5 - TERMINE E DURATA PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA E DELLA DOCUMENTAZIONE RICHIESTA

Per partecipare alla gara i soggetti interessati dovranno fare pervenire all'indirizzo di seguito indicato un plico, chiuso e sigillato con ogni mezzo idoneo atto a garantire l'autenticità della provenienza e la non manomissione, recante esternamente:

- il mittente;
- l'indirizzo del Comune destinatario e precisamente: Comune di Roveredo in Piano, Via Carducci n. 11, 33080 Roveredo in Piano (PN);
- la seguente dicitura: *“Procedura negoziata per l'affidamento in concessione della gestione e l'uso dei campi da tennis di via Runces”*.

Il plico dovrà pervenire entro il termine perentorio delle **ore 12.00 del giorno venerdì 6 luglio 2018** presso l'ufficio protocollo del Comune

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente; ove, per qualsivoglia motivo, lo stesso non dovesse giungere a destinazione in tempo utile, il Comune declina ogni responsabilità in ordine a disguidi postali o di altra natura che abbiano impedito il rispetto del termine.

I soggetti saranno esclusi qualora il plico predetto pervenisse lacerato o non sigillato, oppure qualora non riportasse le prescritte indicazioni e diciture o qualora non contenesse quanto prescritto.

Il plico dovrà contenere **tre buste** contrassegnate rispettivamente con la lettera **A), B) e C)**.

BUSTA A - “Amministrativa”, chiusa e sigillata, dovrà contenere la seguente documentazione:

- 1) domanda di partecipazione** alla procedura, utilizzando il modello *Allegato 1)* al presente Avviso, a cui dovrà essere allegata la fotocopia di un valido documento di identità del Legale Rappresentante del soggetto che si propone;
- 2) schema di convenzione** di cui all'*Allegato 2)* alla presente, firmato su ogni foglio dal Legale Rappresentante del soggetto concorrente, quale accettazione espressa delle clausole ivi previste.

BUSTA B - “Tecnica”, chiusa e sigillata, dovrà contenere la relazione tecnico-descrittiva; sulla relazione deve essere apposto il nominativo del concorrente.

La relazione dovrà essere redatta in carta semplice, con carattere Times New Roman – dimensione 12, con massimo n. 50 righe per pagina, e dovrà essere sottoscritta dal Legale Rappresentante del soggetto che si propone.

La relazione deve essere suddivisa in **due capitoli** illustranti, così come di seguito precisato:

- 1) progetto di gestione dell'impianto** (*massimo 5 facciate, in cui siano affrontati distintamente i punti precisati al successivo art. 6 punto 1; non sarà considerato quanto eccedente le 4 facciate*);
- 2) titoli di esperienza** (*massimo 2 facciate, in forma schematica/sintetica, in cui siano affrontati distintamente i punti precisati al successivo art. 6 punto 2; non sarà considerato quanto eccedente le 2 facciate*)

Nell'ambito dei tre capitoli succitati, dovranno essere quindi sviluppati i sotto-temi precisati all'art. 6 riportato a seguire.

BUSTA C - “Economica”, chiusa e sigillata dovrà contenere:

- 1) offerta economica** intesa quale offerta *al rialzo* del canone concessorio di cui all'art. 8 che segue, espressa mediante importo secco -in cifre ed in lettere- offerto a corpo quale canone per

singolo annuo (non saranno prese in considerazione offerte al ribasso), sottoscritta dal Legale Rappresentante del soggetto che si propone, con annessa copia di documento di identità, in corso di validità.

Si precisa che le utenze sono a carico del gestore.

L'aggiudicazione sarà effettuata a favore dell'Associazione in possesso dei requisiti e che avrà ottenuto il maggior punteggio, secondo le modalità e i criteri previsti dal presente Avviso.

ART. 6 – MODALITÀ DI ESAME DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE

La valutazione della proposta di gestione degli impianti sportivi verrà effettuata da Commissione appositamente nominata, attribuendo i seguenti punteggi, rispetto ad una **base di complessivi 100 punti**:

1) Progetto di gestione dell'impianto (valutabile massimo 50 punti)

- a) calendario con orari di funzionamento dell'impianto feriale e festivo; numero dei giorni di apertura dell'impianto durante l'anno, con precisazione del piano delle attività e dei servizi di base proposti all'utenza, delle tariffe applicate ed eventuali iniziative da adottarsi nei confronti di bambini, adolescenti, studenti, anziani e categorie svantaggiate - **massimo 20 punti**;
- b) attività ed iniziative proposte a favore di bambini, adolescenti, studenti, anziani e categorie svantaggiate - **massimo 10 punti**;
- c) eventi/manifestazioni, integrativi rispetto alla gestione ordinaria, che si intendono organizzare nel periodo di concessione - **massimo 5 punti**;
- d) pianificazione della manutenzione ordinaria dell'impianto, riferito all'intero periodo di concessione; il concorrente dovrà produrre sintetica descrizione delle attività di manutenzione ordinaria programmate, riferite alla struttura, alla pulizia del complesso, alla manutenzione degli spazi comuni, alla sicurezza, specificando la periodicità degli interventi e tempi - **massimo 5 punti**;
- e) eventuale piano di migliorie e/o manutenzioni straordinarie da attuare presso gli impianti con oneri ad esclusivo carico dell'offerente - **massimo 5 punti**;
- f) *tipologia di organizzazione del personale* che si prevede di adibire (n° volontari/dipendenti) ed eventuali qualificazioni (da documentare con la produzione di attestati, titoli professionali, certificati o contratti di impiego), inserimento in organico di persone con disabilità o svantaggiate (art. 112, comma 2, del D.Lgs. 50/2016) - **massimo 5 punti**;

Modalità di valutazione:

- per l'elemento a):

non trattato: punti 0 - giudizio basso: punti 5 - giudizio medio: punti 12 - giudizio alto: punti 20

- per l'elemento b):

non trattato: punti 0 - giudizio basso: punti 3 - giudizio medio: punti 6 - giudizio alto: punti 10

- per gli elementi c), d), e) ed f):

non trattato: punti 0 - giudizio basso: punti 1 - giudizio medio: punti 3 - giudizio alto: punti 5

2) Titoli di esperienza (valutabili massimo 30 punti)

- a) *anzianità associativa* con particolare riferimento alle discipline sportive da praticarsi negli impianti oggetto della gara - **massimo 10 punti**;
- b) *precedenti esperienze di gestione*, con precisazione esplicita dei periodi, di impianti sportivi di tipologia simile e con medesima finalità di quello oggetto della procedura negoziata - **massimo 10 punti**;
- c) *manifestazioni* sportive, culturali e ricreative organizzate in passato - **massimo 5 punti**;
- d) iscrizione alla F.I.T. - **massimo 5 punti**;

Modalità di valutazione:

- per l'elemento a):

*meno di 3 anni: **punti 3** - oltre 3 e fino a 6 anni: **punti 6** - oltre 6 anni: **punti 10***

- per l'elemento b):

*fino a 2 anni: **punti 0** - oltre 2 e fino a 5 anni: **punti 3** - oltre 5 anni e fino a 10 anni: **punti 6** - oltre 10 anni: **punti 10***

- per l'elemento c):

*non organizzate: **punti 0** - giudizio basso: **punti 1** - giudizio medio: **punti 3** - giudizio alto: **punti 5***

- per l'elemento d):

*non iscritta: **punti 0** - iscritta: **punti 5***

Offerta economica (valutabili massimo 20 punti)

- a) offerta a corpo al rialzo sul canone annuo posto a base di gara, di cui all'art. 8 che segue (saranno assegnati 0 punti all'offerta minima e 20 punti all'offerta massima, interpolando linearmente le offerte intermedie tra 0 e 20 punti) - **massimo 20 punti**.

Modalità di valutazione:

$P = (O_i : O_{max}) \times 20$, dove:

- *P è il punteggio da attribuire all'offerta;*

- *O_{max} offerta economica più alta presentata;*

- *O_i offerta i-ma presa in esame.*

La presentazione di un'offerta economica non regolare comporterà l'esclusione dalla procedura negoziata.

In caso di parità di punteggio si darà la preferenza a società, associazioni o enti che hanno sede sul territorio comunale; in caso di ulteriore parità, si procede mediante sorteggio pubblico.

L'**apertura dei plichi** avverrà in seduta pubblica, presso la Sede Municipale di Roveredo in Piano nella giornata del **9 luglio 2018 alle ore 15:00**, o in altra data che sarà resa comunicata con avviso pubblicato nell'albo pretorio con almeno 3 (tre) giorni di preavviso.

Si procederà, in seduta pubblica, all'apertura delle buste contrassegnate con la **lettera A)**, e all'esame della documentazione, al fine di verificarne la regolarità per l'ammissione alla gara. Successivamente, sempre in seduta pubblica, la Commissione procederà alla sola apertura della **busta B)** per la verifica del contenuto; a seguire, in una o più sedute riservate, la Commissione procederà all'analisi comparativa delle proposte pervenute ed all'assegnazione dei punteggi; infine, con ulteriore seduta pubblica, sarà data lettura dei punteggi assegnati per l'offerta tecnica e,

contestualmente, aperta la **busta C)** con assegnazione del relativo punteggio e definizione della graduatoria derivante dalla somma di tutti i punteggi previsti.

ART. 7 – AFFIDAMENTO

L'impianto del Tennis di via Runces sarà assegnato all'associazione/società sportiva che avrà ottenuto il punteggio più alto, rispetto alla base 100, risultante dalla somma dei punteggi parziali relativi alle parti "Progetto di gestione dell'impianto" (massimo 50 punti), "Titoli di esperienza" (massimo 30 punti) ed "Offerta economica" (massimo 20 punti).

L'affidamento sarà subordinato all'accertamento dei requisiti richiesti nell'Avviso di Gara, della veridicità delle attestazioni prodotte ed all'insussistenza di cause ostative in capo all'affidatario.

Nelle more degli adempimenti previsti, al fine di salvaguardare la fruibilità degli impianti da parte della Comunità questi potranno essere provvisoriamente affidati all'aggiudicatario.

Qualora dall'accertamento risulti la non veridicità delle auto-dichiarazioni o l'esistenza di una delle cause ostative, l'Amministrazione Comunale provvederà all'annullamento dell'affidamento provvedendo poi all'affidamento di cui al presente appalto nei confronti del partecipante che avrà ottenuto il secondo posto in graduatoria, ove sussista, ovvero alla ripetizione della procedura.

L'affidamento verrà effettuato con atto del Responsabile del Settore competente, cui seguirà la sottoscrizione della Convenzione.

Il Comune si riserva di non procedere all'affidamento nel caso in cui nessuna delle proposte fosse ritenuta idonea; l'Ente si riserva, altresì, di procedere all'affidamento anche in presenza di una sola proposta, purché ritenuta valida ed adeguata.

ART. 8 – ELEMENTI ECONOMICI DI RIFERIMENTO:

Al fine di contemperare gli interessi dell'Ente concedente, con la necessità di favorire quanto più possibile gli investimenti sulla struttura e sulla gestione da parte del soggetto Affidatario e tenuto conto, altresì, che la platea cui si rivolge la presente procedura negoziata è costituita da associazioni/società senza fini di lucro, il canone annuo minimo richiesto dall'Amministrazione comunale all'Affidatario della gestione dell'impianto in parola viene fissato in **€/annui 300,00**.

Il canone annuo suddetto, forma oggetto di specifica offerta economica al rialzo da parte del singolo concorrente e determinerà l'attribuzione del previsto punteggio (nella misura massima di 20 punti), di cui al precedente art. 6.

ART. 9 – OBBLIGHI DEL CONCESSIONARIO

Il concessionario dovrà provvedere, alla gestione ed alla conduzione dell'impianto sportivo ed in particolare dovrà svolgere le seguenti prestazioni:

- la gestione complessiva dei campi da tennis e spogliatoio, garantendo la perfetta funzionalità e la sicurezza e l'igienicità della struttura, restando, pertanto responsabile dei potenziali danni recati a terzi sia per l'imperfetta esecuzione del servizio, sia per l'impiego di sostanze nocive nei trattamenti igienici necessari;
- custodire la proprietà comunale ad essa affidata impedendo manomissioni, asportazioni o danneggiamenti ai manufatti, ai materiali, agli attrezzi ed arredi di qualsiasi specie;

- aprire e chiudere, negli orari concordati con il Comune, e controllare gli accessi agli impianti affidati;
- eseguire la periodica pulizia dei campi da tennis, spogliatoio e delle sue pertinenze;
- tenere in consegna materiali, attrezzi ed arredi di proprietà del Comune, con divieto di permetterne la consegna, l'uso o l'asportazione senza l'autorizzazione del Comune;
- denunciare al Comune ogni fatto che interessi la buona conservazione ed il regolare funzionamento delle strutture affidate e delle attrezzature con lo specifico obbligo di segnalare guasti od anomalie affinché si possa provvedervi;
- la corresponsione degli stipendi o salari e conseguenti contributi previdenziali, mutualistici e assicurativi per tutto il personale dipendente e per ogni forma di rapporto di lavoro autonomo;
- l'assunzione, in modo esclusivo, diretto e totale di ogni rischio e responsabilità sotto il profilo civile e penale inerente e conseguente alla gestione del servizio;
- acquisire i titoli amministrativi (licenze, autorizzazioni, permessi, nulla osta, ecc) eventualmente occorrenti per lo svolgimento del servizio affidatogli;
- consentire l'accesso e l'uso gratuito dei campi da tennis alle scuole di Roveredo in Piano e disabili;
- presentare entro il 30 settembre di ogni anno tutta la documentazione relativa alla gestione dell'attività (bilancio consuntivo e preventivo) o entro 30 giorni su richiesta dell'Amministrazione Comunale;

Il concessionario dovrà inoltre provvedere, entro i termini che verranno a suo tempo comunicati, a:

- 1) consegnare copia dell'Atto Costitutivo e dello Statuto, qualora non già in possesso del Comune;
- 2) stipulare le polizze assicurative R.C.T. per la conduzione degli impianti ed infortuni previste dallo schema di Convenzione, da consegnare in copia al Comune;
- 3) presentarsi nella data che sarà comunicata dal competente Servizio comunale per la sottoscrizione della Convenzione.

Qualora l'affidatario non producesse la documentazione richiesta nei tempi assegnati o non si presentasse a stipulare la convenzione nei tempi comunicati, il Comune si riserva la facoltà di farlo decadere dalla concessione degli impianti.

In tal caso il Comune potrà procedere con l'affidamento al soggetto che segue in graduatoria.

ART. 10 – PRIVACY

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, si informa che i dati personali raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici esclusivamente nell'ambito della presente gara.

Responsabile della conservazione e gestione dei dati è il Responsabile del Servizio Economico-Finanziario del Comune di Roveredo in Piano.

ART. 11 – MOTIVI DI ESCLUSIONE DALLA GARA.

Sono motivi di esclusione dalla gara in oggetto:

- 1) il mancato rispetto del termine di presentazione dell'offerta o delle altre modalità di presentazione della stessa;

- 2) la mancata od irregolare produzione della documentazione di cui al presente Avviso;
- 3) l'accertamento in capo al generico concorrente di essersi reso colpevole di negligenza e/o inadempienza, debitamente accertata, nell'esecuzione di servizi a favore di Enti Pubblici e/o soggetti privati ed in particolare i soggetti che non hanno assicurato la buona esecuzione contrattuale nell'esercizio di attività o servizi loro affidati in precedenza.

ART. 12 – MISURE DI PUBBLICITA'

Tutti gli atti relativi alla presente procedura negoziata saranno pubblicati sul sito internet: <http://www.comune.roveredo.pn.it/> nella sezione Amministrazione Trasparente in conformità a quanto previsto dall'art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016.

Ai sensi dell'art. 5 della Legge 241/90, si comunica che il Responsabile del Procedimento inerente la presente selezione è il rag. Riccardo Falcon.

Roveredo in Piano, li 11.06.2018

Il Responsabile del Procedimento
rag. Riccardo FALCON

In Allegato:

Allegato 1 - Domanda di Partecipazione alla Gara

Allegato 2 - Schema di Convenzione per l'affidamento in concessione degli impianti sportivi.

Allegato 3 - Modulo Offerta Economica