



## Comune di Roveredo in Piano

cap. 33080 via Carducci, 11  
Tel. 0434/388611 (centralino)  
Fax. 0434/94207

**SERVIZIO DI RICOVERO, CUSTODIA E MANTENIMENTO, NONCHÉ DELLA GESTIONE SANITARIA E L'ASSISTENZA MEDICO VETERINARIA DEI CANI, DEI GATTI RITROVATI SUL TERRITORIO COMUNALE, CON LA FINALITÀ PRIORITARIA DELL'ADOZIONE**

### **DISCIPLINARE DI GARA**

**CODICE CIG Z0818DEEE6**

#### **Art. 1 - FINALITÀ - OGGETTO E DESCRIZIONE DELL'APPALTO:**

L'appalto ha per oggetto l'affidamento ad un soggetto idoneo, in possesso dei necessari requisiti, del servizio di ricovero, custodia e mantenimento, nonché della gestione sanitaria e l'assistenza medico veterinaria dei cani, dei gatti ritrovati sul territorio comunale, con la finalità prioritaria dell'adozione.

#### **Art. 2 - IMPORTO A BASE DI GARA:**

L'importo presunto a base di gara è il seguente:

1.	retta giornaliera animale taglia piccola	retta giornaliera animale taglia media	retta giornaliera animale taglia grande
	<b>€ 3,70</b>	<b>€ 3,85</b>	<b>€ 4,00</b>

2.- un importo di **€60,00** per prestazioni sanitarie, per un importo presunto annuo di **€1.000,00**,

3.- un importo per prestazioni sanitarie di sterilizzazione (**€ 60,00 gatto femmina, € 30,00 gatto maschio, € 170,00 cane femmina fino 15 kg di peso, € 200,00 cane femmina dai 15 kg di peso, € 80,00 per cane maschio fino 15 kg di peso, € 100,00 per cane maschio dai 15 kg di peso**), con riferimento al Decreto del Presidente della Regione 11.09.2013 n. 0163/Pres., per un importo presunto annuo di **€ 1.000,00** (qualora non eseguiti dalla A.A.S),

per un importo complessivo del servizio calcolato presumibilmente in **€31.294,50** I.V.A. esclusa, così ottenuto per tutto il periodo dell'affidamento di anni tre:

**n. 6 animali x € 3,85** (sulla base della retta media giornaliera) x **1095** giorni, aggiungendo quindi l'importo presunto annuo per prestazioni sanitarie e di sterilizzazione.

**Il corrispettivo di spettanza della ditta verrà liquidato in funzione delle prestazioni sanitarie eseguite e documentate, del numero effettivo degli animali custoditi e ricoverati, nonché del numero effettivo di giornate di ricovero, a prescindere dall'eventuale mancato raggiungimento o dal superamento delle previsioni numeriche, sulla base delle quali è stata espressa la base di gara e verrà ad essere stabilito convenzionalmente il valore del contratto.**

Con il corrispettivo offerto, finanziato con i fondi di bilancio comunale, si intendono compensati alla ditta aggiudicataria tutti gli oneri per l'esecuzione dei servizi riferiti all'oggetto dell'appalto attivato secondo le modalità indicate negli atti di gara.

#### **Art. 3 - PROCEDURA DI SCELTA DEL CONTRAENTE:**

La gara sarà esperita mediante procedura aperta, ai sensi di quanto disposto dagli artt. 3, 55 e 124 del D. Lgs. 163/2006.

#### **Art. 4 - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:**

La gara sarà aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi di quanto disposto dall'art. 83 del D. Lgs. 163/2006 e secondo i parametri stabiliti all'art. 12 del presente disciplinare di gara. Non sono ammesse offerte in aumento.

Per accettazione (timbro e firma) \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

**Art. 5 - DURATA DELL'APPALTO:**

L'appalto avrà **durata triennale** dalla data di comunicazione dell'aggiudicazione.

**Art. 6 - MODALITA' DI FINANZIAMENTO E PAGAMENTO:**

L'importo del corrispettivo per il servizio risulta finanziato con fondi propri.

I pagamenti saranno effettuati con cadenza bimestrale entro 30 giorni dal ricevimento della fattura, corredata da tutte le pezze giustificative che determinano l'importo richiesto (Vedi art. 6 Capitolato oneri e condizioni) e all'acquisizione d'ufficio della documentazione sulla regolarità contributiva (DURC).

**Art. 7 - SOGGETTI CHE POSSONO PARTECIPARE ALLA GARA:**

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti di cui all'art. 34 del D. Lgs. 163/2006; non possono partecipare alla gara, concorrenti che si trovino fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, tale che le loro offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale, oltre alle altre esclusioni previste dalla vigente normativa.

**Art. 8 - CONDIZIONI E REQUISITI MINIMI NECESSARI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA:**

Possono partecipare alla gara i soggetti di cui al precedente punto 7) che si trovino nelle condizioni appresso indicate e che siano in possesso dei requisiti seguenti:

**a) condizioni e requisiti generali:**

**a1)** assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38 del D. Lgs. 163/2006; si specifica che l'assenza delle cause di esclusione di cui alle lett. b) e c) del citato art. 38, comma 1, come modificato, da ultimo, dall'art. 4, comma 2, lett. b) del decreto legge 13 maggio 2011, n. 70, deve essere dichiarata personalmente da ciascuno dei soggetti ivi indicati, ivi inclusi i soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara;

**a2)** assenza della causa di esclusione prevista dall'art. 1-bis, comma 14, della Legge n. 383/2001 (come sostituito dal D.L. n. 210/2002, convertito in Legge n. 266/2002), in materia di emersione del lavoro sommerso;

**a3)** essere in regola, ai sensi di quanto stabilito dall'art. 17 della legge 12-03-1999, n. 68, con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili;

**a4)** assenza delle cause di esclusione di cui alla sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lett. c), del D.lgs. del 08-06-2001, n. 231, o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione;

**a5)** iscrizione al Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. per ramo di attività oggetto del presente appalto; in caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di concorrenti, iscrizione per la parte del servizio che sarà eseguita.

**b) requisiti minimi di ordine speciale in ordine alla capacità economica e finanziaria (art. 41, comma 1, del D.Lgs. n. 163/2006) da fornire mediante:**

**b1)** dichiarazione di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385;

**b2)** dichiarazione, sottoscritta in conformità alle disposizioni del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, concernente il fatturato globale d'impresa e l'importo relativo ai servizi o forniture nel settore oggetto della gara, realizzati negli ultimi tre esercizi, per almeno € 30.000,00 complessivamente considerati, IVA esclusa.

**c) in ordine alla capacità tecnica (art. 42, c. 1, del D. Lgs. 163/2006) da fornire mediante:**

**c1)** disponibilità di idonea struttura appositamente attrezzata, regolarmente autorizzata secondo la normativa vigente e adeguatamente organizzata come da Capitolato oneri e condizioni allegato al presente disciplinare (vedasi in particolare art. 10);

**c2)** dotazione di un numero sufficiente di operatori, assunti stabilmente, addetti ai servizi, qualificati ed appositamente addestrati in possesso dei requisiti di cui all'art. 13 del predetto Capitolato speciale oneri e condizioni;

**c3)** possesso dell'autorizzazione al trasporto animali e relativo mezzo adibito al trasporto degli stessi;

**c4)** aver realizzato con buon esito nell'ultimo triennio (2013/2014/2015) uno o più servizi nel settore oggetto della gara.

**Art. 9 - ACCESSO ALLA DOCUMENTAZIONE A BASE DI GARA - MODALITA':**

La documentazione a base di gara è costituita da:

- Bando di Gara;
- Il presente Disciplinare di Gara;
- Capitolato oneri e condizioni;
- Allegato "A - Domanda di ammissione alla gara e relativa dichiarazione";
- Allegato "A/1 - Dichiarazione eventuale degli altri soggetti";
- Allegato "B - Offerta Economica";

L'accesso a tutta la sopra elencata documentazione è assicurato nel seguente modo:

Tutti i documenti di Gara sono a disposizione in visione, presso il Comune di Roveredo in Piano – Ufficio Segreteria – Via G. Carducci, 11 – Tel. 0434-388623/633 e scaricabili presso il sito internet [www.comune.roveredo.pn.it](http://www.comune.roveredo.pn.it).

con i seguenti orari: lunedì, mercoledì e venerdì ore 10.30-12.30.

E' escluso il servizio fax o il servizio di posta elettronica per la trasmissione della documentazione di gara.

**Art. 10 – TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE**

I plichi contenenti l'offerta e la documentazione a corredo devono pervenire, **pena l'esclusione dalla gara**, mediante servizio postale a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, o mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, ovvero consegnati a mano da un incaricato dell'impresa, entro il **termine perentorio delle ore 12.00 del giorno 18.04.2016**, al seguente indirizzo:

COMUNE DI ROVEREDO IN PIANO,  
SERVIZIO PROTOCOLLO  
VIA CARDUCCI, 11  
33080 ROVEREDO IN PIANO (PN)

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità circa ritardi dovuti a disservizi degli incaricati della consegna.

I plichi devono essere idoneamente sigillati con ceralacca o con striscia di carta incollata o nastro adesivo o altro strumento equivalente, controfirmati sui lembi di chiusura, al fine di garantirne l'integrità e devono recare sul frontespizio l'intestazione del mittente e la seguente dicitura:

**“NON APRIRE - GARA A PROCEDURA APERTA PER IL SERVIZIO DI RICOVERO, CUSTODIA E MANTENIMENTO, NONCHÉ DELLA GESTIONE SANITARIA E L'ASSISTENZA MEDICO VETERINARIA DEI CANI, DEI GATTI RITROVATI SUL TERRITORIO COMUNALE, CON LA FINALITÀ PRIORITARIA DELL'ADOZIONE”.**

Non si darà corso all'apertura dei plichi che non risultino pervenuti, nei modi previsti, entro la scadenza fissata per il ricevimento, e sui quali non sia apposta la scritta relativa all'oggetto dell'appalto.

Il plico principale di spedizione deve contenere al suo interno, a pena di esclusione, tre plichi, a loro volta sigillati come sopra descritto, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura:

- **A – Documentazione Amministrativa**
- **B – Offerta tecnico-prestazionale**
- **C – Offerta Economica**

**Nella busta “A – Documentazione Amministrativa”**, devono essere contenuti, a seconda del/i caso/i che ricorre/ono, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

**A) - per tutti i soggetti concorrenti**

- **A1) domanda di ammissione alla gara**, formulata sul modello predisposto dall'Ente **“A - Domanda di ammissione alla gara e relativa dichiarazione”**, allegato al presente Disciplinare. La domanda, che costituisce anche dichiarazione sostitutiva di certificazione e dell'atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47

Via G. Carducci, 11 – 33080 Roveredo in Piano (Pn) – Tel. 0434388611 Fax 043494207 – c.f. 80000890931 p. i.v.a. 00194640934 – [affari.generali@comune.roveredo.pn.it](mailto:affari.generali@comune.roveredo.pn.it)

Per accettazione (timbro e firma) \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 – Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, relativa ai requisiti e alle condizioni necessarie per essere ammessi alla gara e che deve contenere, a pena di esclusione, tutti gli elementi pertinenti alla propria condizione di concorrente, individuati fra quelli previsti sul modello All. "A", deve essere redatta in carta semplice e deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente; nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o consorzio non ancora costituito, la domanda deve essere sottoscritta, in singoli modelli, da tutti i legali rappresentanti delle imprese che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio, con l'indicazione del soggetto capogruppo. In alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, alla domanda deve essere allegata copia fotostatica, ancorché non autenticata, di un documento di identità dei sottoscrittori ed in corso di validità; per i concorrenti non residenti in Italia dovrà essere prodotta una certificazione idonea equivalente, secondo la legislazione dello stato di appartenenza; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso deve essere trasmessa la relativa procura.

In caso di partecipazione alla gara in forma associata dovranno essere indicate le quote di partecipazione al raggruppamento dei singoli operatori economici.

- **A2) eventuale dichiarazione**, formulata sul modello "A/1 - Dichiarazione eventuale degli altri soggetti interessati, indicati dall'art. 38, comma 1, lett. b) e c), del D.lgs. 12-04-2006, n. 163", allegato al presente Disciplinare; per i casi in esso contemplati. La dichiarazione, che costituisce certificazione sostitutiva ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 – Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, relativa ai requisiti e alle condizioni necessarie per essere ammessi alla gara che deve essere redatta in carta semplice e deve essere sottoscritta dal soggetto interessato; nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o consorzio non ancora costituito, la dichiarazione deve essere sottoscritta, in singoli modelli, da tutti i soggetti interessati delle imprese che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio; in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, alla dichiarazione deve essere allegata copia fotostatica, ancorché non autenticata, di un documento di identità dei sottoscrittori; per i concorrenti non residenti in Italia dovrà essere prodotta una certificazione idonea equivalente, secondo la legislazione dello stato di appartenenza. (N.B.: la presente dichiarazione, dovrà essere rilasciata, in modelli separati, dai direttori tecnici, se persona diversa dal firmatario dell'Allegato A, in caso di impresa individuale; da tutti i soci e direttori tecnici, diversi dal sottoscrittore dell'All. "A", se si tratta di società in nome collettivo; da tutti i soci accomandatari e direttori tecnici, diversi dal sottoscrittore dell'All. "A", se si tratta di società in accomandita semplice; dal direttore tecnico e tutti gli amministratori muniti di potere di rappresentanza e il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di 4 soci, diversi dal firmatario dell'All. "A", nel caso di altri tipi di società o di consorzi).
- **A3) il "Capitolato oneri e condizioni" ed il "disciplinare di gara", debitamente sottoscritti in ogni pagina per accettazione dal legale rappresentante della Ditta o suo procuratore (in tal caso allegando la relativa procura).**

**Nella "busta B – Offerta tecnico-prestazionale"** dovrà essere contenuto l'elaborato articolato secondo i punti indicati all'art. 12 lett. A1) del presente disciplinare di gara, consistente in una relazione costituita da non più di 10 facciate formato A4, carattere Arial, dimensione 11, interlinea 1,5 ed eventuali referenze specifiche certificate, coma da successiva lett. A2).

**Nella busta "C – Offerta Economica"** devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti: dichiarazione datata, sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto partecipante, redatta in carta legale, formulata sul modello "B – Offerta Economica" contenente l'offerta in cifre e in lettere del ribasso unico complessivamente offerto.

All'offerta che presenterà il prezzo generale più basso verranno assegnati n. 30 punti. Alle altre offerte verranno attribuiti punteggi proporzionalmente inferiori secondo la formula indicata al successivo art. 12 lett. B).

**Non sono ammesse offerte in aumento rispetto alla base di gara, condizionate o espresse in modo indeterminato.**

In caso di discordanza tra l'offerta espressa in cifre e quella indicata in lettere, sarà ritenuta valida quella espressa in lettere.

### **Art. 11 - CONDIZIONI RELATIVE ALL'APPALTO**

**a) Cauzione provvisoria:** la partecipazione alla gara è subordinata, in sede di offerta, alla costituzione di una cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo a base di gara indicato nel bando al netto dell'IVA, sotto forma di cauzione o di fideiussione, a scelta dell'offerente, e pertanto pari a **€ 625,89** (euro seicentoventicinque/89), in ogni caso da prestarsi in uno dei modi e con i requisiti stabiliti dall'art. 75 del D.Lgs. n. 163/2006.

La cauzione deve essere prestata mediante:

fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art.107 del D.Lgs. 01/09/1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze.

In tale ultima ipotesi, la cauzione deve:

- prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art.1957 comma 2° del Codice Civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta dal soggetto appaltante (art.75, comma 4, D.Lgs. 163/06);

- avere validità per almeno 180 gg. dalla data di presentazione dell'offerta (art.75, comma 5, D.Lgs. 163/06);

L'offerta deve essere corredata dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fidejussoria di cui alla successiva lett. b) per l'esecuzione del contratto, ai sensi dell'art.113 del D.Lgs. n.163/06, qualora l'offerente risultasse affidatario.

Trovano applicazione le disposizioni previste dagli artt. 43 e 75, comma 7, del D.Lgs. n.163/06: riduzione del 50% della cauzione e garanzia fideiussoria agli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, la certificazione UNI CEI ISO 9000. A tal fine, l'operatore economico deve produrre la certificazione prescritta dagli articoli sopra richiamati, in originale o in copia autentica, resa anche dallo stesso rappresentante ai sensi dell'art.19 del DPR. 445/2000.

In caso di raggruppamenti temporanei la garanzia fideiussoria dovrà essere costituita in nome di tutte le imprese partecipanti al raggruppamento.

La cauzione costituita è svincolata automaticamente dopo la sottoscrizione del contratto e quella prestata dai soggetti non aggiudicatari al momento dell'aggiudicazione definitiva.

Si precisa che la cauzione provvisoria è elemento essenziale dell'offerta, ai sensi del combinato disposto degli artt. 75, comma 1 e 4, e art. 46, comma 1-bis del Codice. Conseguentemente l'offerta non corredata dalla cauzione provvisoria, così come prevista dal Codice, sarà esclusa.

### **b) Cauzione definitiva:**

L'impresa aggiudicataria dovrà costituire, preliminarmente alla stipulazione del contratto, una garanzia fideiussoria pari al 10% (dieci per cento), al netto dell'IVA, dell'importo contrattuale per l'intera durata dell'appalto, incrementabile in funzione dell'offerta, ex art. 113 del D.Lgs. 163/06.

La cauzione definitiva deve essere costituita mediante fideiussione bancaria o assicurativa come stabilito dall'art. 75 del D.Lgs. n. 163/06.

La fideiussione bancaria o assicurativa dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, nonché la sua operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante; l'istituto garante dovrà espressamente dichiarare, pena la mancata accettazione della cauzione, di obbligarsi a versare al Comune, su semplice richiesta, senza eccezione o ritardi, la somma garantita e/o la minor somma richiesta dal Comune, senza poter opporre la preventiva escussione del debitore garantito e di dichiarare valida la fideiussione fino al completo soddisfacimento degli obblighi contrattuali, anche dopo la scadenza del contratto. Tale cauzione va intesa a garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi derivanti dal capitolato e dal disciplinare di gara, dell'eventuale risarcimento di danni nonché del rimborso delle spese che il Comune dovesse eventualmente sostenere durante la gestione, a causa di inadempimento dell'obbligazione o cattiva esecuzione del servizio da parte della ditta aggiudicataria, ivi compreso il maggior prezzo che il Comune dovesse pagare qualora dovesse provvedere a diversa aggiudicazione in caso di risoluzione del contratto per inadempimenti della ditta.

Resta salvo per il Comune l'esperimento di ogni altra azione nel caso in cui la cauzione risultasse insufficiente.

La ditta aggiudicataria è obbligata a reintegrare la cauzione di cui il Comune avesse dovuto avvalersi, in tutto o in parte, durante l'esecuzione del contratto, entro 7 (sette) giorni dalla richiesta.

Qualora la ditta aggiudicataria non intenda accettare l'assegnazione dell'appalto, la stessa non potrà avanzare alcun diritto di recupero della cauzione provvisoria e sarà comunque tenuta al risarcimento degli eventuali superiori danni subiti dal Comune.

In tal caso, l'Amministrazione Comunale potrà procedere all'aggiudicazione dell'appalto in favore del secondo

Per accettazione (timbro e firma) \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

soggetto classificato.

La mancata costituzione della garanzia determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria di cui all'art. 75 da parte della stazione appaltante, che aggiudica l'appalto o la concessione al concorrente che segue nella graduatoria.

La cauzione verrà comunque svincolata al termine del rapporto contrattuale e dopo che sia stata accertata la sussistenza di tutti i presupposti di legge per procedere in tal senso.

Trovano applicazioni le disposizioni previste dagli artt. 43 e 75, comma 7, del D.Lgs. n.163/06: riduzione del 50% della cauzione e garanzia fideiussoria agli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, la certificazione UNI CEI ISO 9000. A tal fine, l'operatore economico deve produrre la certificazione prescritta dagli articoli sopra richiamati, in originale o in copia autentica, resa anche dallo stesso rappresentante ai sensi dell'art. 19 del DPR. 445/2000.

#### **Art. 12 - CRITERI DI AGGIUDICAZIONE:**

L'aggiudicazione del servizio sarà effettuata mediante procedura aperta a favore della ditta che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa per l'Amministrazione, sulla scorta dei seguenti parametri, i cui punteggi sono espressi in centesimi.

Il punteggio attribuito sarà arrotondato alla seconda cifra decimale.

I punteggi riguardanti l'offerta tecnica saranno attribuiti discrezionalmente dalla commissione giudicatrice, entro i limiti stabiliti, salvo che gli elaborati tecnici siano giudicati non idonei, nel qual caso l'inidoneità comporterà l'esclusione dalla gara.

La valutazione degli elementi qualitativi terrà conto della coerenza interna e della chiarezza con cui è redatto l'elaborato.

L'offerta tecnica deve consistere in un elaborato che dovrà essere redatto esponendo gli elementi indicati al successivo punto A)1.

Al fine di consentire all'organo tecnico competente della valutazione, l'esame comparativo delle offerte, si raccomanda di seguire, nella redazione dell'elaborato tecnico, i titoli e relative successioni sottodescritti e di non superare le 10 facciate (fronte/retro), arial 11, interlinea 1,5, spaziatura carattere normale. Eventuale documentazione può essere allegata ma la valutazione riguarderà esclusivamente i contenuti dell'elaborato.

L'offerta tecnica deve essere priva, a pena di esclusione dalla gara, di qualsiasi indicazione (diretta e/o indiretta) di carattere economico.

Le ditte concorrenti potranno essere invitate a fornire chiarimenti/integrazioni riguardo a quanto offerto nell'elaborato. Qualora i chiarimenti/ integrazioni non siano forniti entro i termini fissati, sarà preclusa la successiva valutazione dell'Offerta Economica.

#### **CRITERI DI VALUTAZIONE E RELATIVI PUNTEGGI**

##### **A) Offerta tecnico-prestazionale, massimo 70 punti, così suddivisi:**

##### **1) Organizzazione del servizio**

**fino a punti 60**

Il punteggio viene così suddiviso:

organizzazione del servizio	fino a punti
presenza di un educatore cinofilo per la rieducazione dell'animale, al fine di favorire il recupero comportamentale e la conseguente adozione degli animali custoditi	5
indicazione qualità dell'alimentazione	3
modalità di accoglienza del pubblico	3
tempo di apertura al pubblico	3
personale impiegato per l'esecuzione del servizio con l'indicazione del CCNL applicato	3
reperibilità del veterinario	4
Direttore Sanitario e tempi di presenza	3
dotazioni, strumentazioni, attrezzature impiegate per l'esecuzione del servizio	4
indicazione caratteristiche box (copertura, riscaldamento, modalità di accesso)	5
presenza di mezzo autorizzato per il trasporto dei cani (allegare autorizzazione)	3
presenza impianto di riscaldamento per i box di ricovero, con descrizione tipologia	4

Via G. Carducci, 11 – 33080 Roveredo in Piano (Pn) – Tel. 0434388611 Fax 043494207 – c.f. 80000890931 p. i.v.a. 00194640934 – affari.generali@comune.roveredo.pn.it

Per accettazione (timbro e firma) \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

adozione di cani randagi custoditi: numero di adozioni effettuate nei 12 mesi precedenti il 01.01.2016: verrà assegnato il punteggio massimo all'operatore che dimostrerà il più alto numero di adozioni, in rapporto alle presenze al 01.01.2016 e determinato il punteggio delle altre proposte in maniera direttamente proporzionale	15
distanza della struttura dalla sede comunale fino a punti 5, di cui: entro 20 Km 5 punti distanza da 20 a 30 Km 4 punti distanza da 30 a 40 Km.3 punti distanza da 40 a 50 Km 2 punti distanza oltre 50 km 1 punto	5

**2) Referenze specifiche certificate, massimo 10 punti** (importo e durata incarichi, convenzioni con altre amministrazioni pubbliche, mancate contestazioni da parte del committente, controlli senza rilievi negativi, titoli professionali e curriculum).

**B) Offerta economica (punteggio massimo 30 punti)**

L'offerta è costituita dal ribasso percentuale sul prezzo a base di gara come indicato all'articolo 2) del presente disciplinare.

Al ribasso più basso offerto saranno attribuiti punti 30. Alle rimanenti offerte sarà attribuito il punteggio derivante dalla seguente proporzione:

RO:RM = X:30, dove:

RO = Ribasso offerto

RM = Ribasso migliore

30 = Massimo punteggio

X = Punteggio da assegnare all'offerta in esame

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

**Art. 13 - PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE:**

L'appalto verrà aggiudicato mediante procedura aperta secondo quanto stabilito dagli artt. 3, 55, 124 del D. Lgs. 163/06, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del predetto Decreto.

Per l'aggiudicazione dell'appalto verrà costituita, dopo il termine stabilito per la ricezione delle offerte, apposita Commissione di gara nominata ai sensi dell'art. 84 del D. Lgs. 163/06

Le valutazioni della Commissione Tecnica saranno manifestate e motivate dai punteggi espressi da ciascun componente la Commissione secondo i criteri di giudizio prefissati al precedente articolo 12 del presente disciplinare di gara. Tutte le operazioni della Commissione verranno registrate su appositi verbali sottoscritti dal Presidente, i Commissari e il Segretario.

La data della prima seduta pubblica è stabilita per il giorno **20 APRILE alle ore 09.30**, alla quale possono partecipare il Rappresentante Legale oppure i soggetti, uno per ogni concorrente, muniti di delega loro conferita. Si svolgerà presso la Sede Municipale in Via G. Carducci n. 11 a Roveredo in Piano, con le seguenti modalità:

- Ammissione alla gara – apertura busta A) in seduta pubblica
- Offerte tecniche – apertura buste B) con ricognizione del contenuto documentale (in seduta pubblica) e successiva valutazione del contenuto documentale (in seduta riservata)
- Offerte economiche – apertura busta C (in seduta pubblica)

La Commissione di gara, nel giorno ed ora fissati per l'apertura delle offerte, **in seduta pubblica**, procederà ad esaminare e verificare la correttezza della documentazione contenuta nella busta A (documenti per l'ammissione alla gara) ed a verificare il contenuto documentale della busta B (offerta tecnica).

La Commissione ha facoltà di richiedere ai partecipanti di completare o fornire i chiarimenti in ordine al contenuto dei documenti e delle dichiarazioni presentati e gli elementi integrativi di giudizio ritenuti necessari per l'assunzione delle proprie determinazioni, ai sensi dell'art. 46 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.; il mancato riscontro entro il termine indicato dalla Commissione comporterà l'esclusione dalla gara.

Successivamente, **in seduta riservata**, la Commissione procederà con la valutazione dell'offerta tecnica contenuta nella busta B, attribuendo alla medesima i punteggi dei parametri qualità del servizio offerto, in base

Per accettazione (timbro e firma) \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

ai criteri stabiliti all'art. 12 del presente Disciplinare di gara.

Successivamente, **in seduta pubblica** prevista per la medesima giornata del **20 APRILE alle ore 12.00** - fatti salvi eventuali rinvii che saranno tempestivamente comunicati ai partecipanti alla gara -, si procederà all'apertura della busta C contenente l'offerta economica, alla somma dei punteggi ottenuti ed all'aggiudicazione provvisoria alla Ditta la cui offerta avrà ottenuto il punteggio totale più elevato.

In presenza di eventuale parità di punteggi, si procederà come segue:

- a) nel caso di parità del punteggio complessivo, con aggiudicazione al concorrente che ha offerto il prezzo più conveniente per l'Amministrazione;
- b) nel caso di ulteriore parità tra i punteggi ottenuti per il prezzo e la qualità, mediante sorteggio.

Con determinazione di approvazione degli atti di gara si procederà all'aggiudicazione provvisoria che diverrà definitiva a seguito della verifica dei requisiti dichiarati.

Il Presidente della Commissione potrà, comunque, chiedere ai concorrenti di fornire ogni notizia utile a chiarire i contenuti dell'offerta e della documentazione presentata e/o fornire idonea dimostrazione degli stessi.

Alle sedute pubbliche possono presenziare ed intervenire, richiedendo l'iscrizione a verbale, i legali rappresentanti delle Imprese partecipanti o persone da loro delegate, munite di delega scritta.

L'Amministrazione aggiudicatrice si riserva di:

- procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;
- non procedere all'aggiudicazione;
- verificare i requisiti dichiarati, mediante l'acquisizione d'ufficio dei certificati attestanti il possesso, gli stati, fatti e qualità dei soggetti dichiaranti.

L'Amministrazione si riserva il diritto di procedere alla consegna del servizio sotto riserva di legge, anche nelle more della formale sottoscrizione dell'atto contrattuale, senza che la Ditta stessa nulla possa eccepire in merito, o sollevare riserve di qualsiasi natura.

#### **Art. 14 - AVVERTENZE:**

- Tutti gli scambi di informazioni, salvo quelli le cui modalità sono già stabilite dal presente Disciplinare, dovranno avvenire mediante posta elettronica certificata (PEC).
- la partecipazione alla gara comporta la piena ed incondizionata accettazione di tutte le disposizioni contenute nel bando di gara, nel presente Disciplinare e negli elaborati progettuali;
- non sono ammessi a partecipare alla gara soggetti che si trovano nelle condizioni di esclusione di cui all'articolo 38 del codice dei contratti pubblici;
- è vietata l'associazione in partecipazione; è vietata altresì la modificazione della composizione dell'associazione o del consorzio rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede d'offerta, modificazione consistente nell'inserimento di uno o più soggetti diversi rispetto a quanto già indicato nel suddetto impegno;
- la gara avrà inizio all'ora stabilita anche se nessuno dei concorrenti fosse presente nella sala;
- il Presidente si riserva la facoltà insindacabile di non far luogo alla gara stessa o di prorogarne la data, dandone comunque comunicazione ai concorrenti, senza che gli stessi possano accampare alcune pretese al riguardo;
- il Presidente si riserva altresì, in sede di gara, la facoltà di acquisire il parere degli uffici competenti rinviando l'aggiudicazione ad un momento successivo o di non procedere all'aggiudicazione a favore di alcuna ditta per comprovati motivi di pubblico interesse;
- l'aggiudicatario dovrà stipulare il contratto d'appalto, previa presentazione della relativa documentazione, nel termine assegnato dalla stazione appaltante, pena la decadenza dell'aggiudicazione e l'applicazione delle altre sanzioni amministrative previste dalle leggi statali e regionali in vigore;
- l'aggiudicatario dovrà versare la somma che gli sarà comunicata nella lettera di comunicazione dell'Ufficio competente, quale deposito per spese contrattuali;
- nell'esecuzione del servizio oggetto del presente appalto, il soggetto si obbliga ad applicare integralmente tutte le norme contenute nel contratto collettivo nazionale di lavoro per i propri dipendenti e negli accordi locali integrativi dello stesso, in vigore per il tempo e nella località in cui si svolge il servizio medesimo;
- l'aggiudicatario si obbliga, altresì, a rispettare le norme relative ai contratti collettivi di lavoro della categoria di appartenenza ed è altresì responsabile del rispetto delle norme di sicurezza sui luoghi di lavoro;
- i plichi d'invio giunti a destinazione, non possono essere ritirati, sostituiti, integrati o comunque modificati;
- non sono ammesse offerte in aumento;
- tutte le spese contrattuali sono a carico del soggetto aggiudicatario;

Per accettazione (timbro e firma) \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_



- tutti gli importi citati nel Bando-Disciplinare di Gara e suoi allegati si intendono IVA esclusa;
- ulteriori informazioni circa la gara d'appalto dei lavori di cui trattasi potranno essere richieste a:

**Comune di Roveredo in Piano – Ufficio Segreteria – Via G. Carducci n. 11 – cap. 33080 – tel 0434.388623/633, fax 0434.94207, PEC [comune.roveredoinpiano@certgov.fvg.it](mailto:comune.roveredoinpiano@certgov.fvg.it).**

**Art. 15 - CAUSE DI ESCLUSIONE DALLA GARA:**

Le cause di esclusione sono quelle di cui all'art. 46 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i.:

- mancato adempimento alle prescrizioni previste dal Codice e dal Regolamento ovvero da altre disposizioni di legge vigenti;
- incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali;
- non integrità del plico contenente l'offerta o la domanda di partecipazione o altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte;
- violazione dei termini per la presentazione dell'offerta;
- soggetti che versano in una delle situazioni di esclusione previste dall'art. 38 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i.;
- concorrenti per i quali la stazione appaltante accerta che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro di decisionale, sulla base di univoci elementi;

Le ipotesi di cui all'art. 38 comma 2 bis del D.Lgs. 163/06 e s.m.i. si applicano a ogni ipotesi di mancanza, incompletezza e ogni irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive, anche di soggetti terzi, che devono essere prodotte dai concorrenti in base alla legge, disciplinare di gara e obbliga il concorrente che vi ha dato causa, al pagamento della sanzione pecuniaria a favore della stazione appaltante, stabilita nella misura dell'uno per mille del valore della gara, il cui versamento è garantito dalla cauzione provvisoria, che nel caso dovrà essere opportunamente reintegrata, salvo il pagamento diretto.

In tal caso la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Nei casi di irregolarità non essenziali ovvero in mancanza di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non indispensabili, la stazione appaltante non ne richiede la regolarizzazione, né applica alcuna sanzione.

In caso di inutile decorso del termine di cui sopra, il concorrente è escluso dalla gara.

**Art. 16 - NORMATIVA DI RIFERIMENTO:**

La gara d'appalto e l'esecuzione dell'appalto medesimo sono soggetti alla seguente normativa:

- Decreto Legislativo 12-04-2006, n. 163 e relativo Regolamento di attuazione;
- Legge 14.08.1991 n. 281
- Legge Regione F.V.G. 11.10.2012 n. 20
- D.P.Reg. n. 0171/Pres. del 6.06.2002
- D.P.Reg. n. 0336/Pres. del 15.10.2004
- D.P.Reg. n. 0405/Pres. dell'11.12.2007
- D.P.R. n. 320/1954 (Regolamento di Polizia Veterinaria).
- D. Lgs. 81/2008
- Decreto Legislativo n. 152/2006;
- Tutta la normativa espressamente non abrogata e comunque compatibile con le sopra citate norme;
- Tutta la normativa sopravvenuta vigente ed applicabile durante il corso di esecuzione del presente appalto.

**Art. 17 – DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE:**

E' ammesso ricorso avverso la presente procedura al Tribunale Amministrativo Regionale del Friuli Venezia Giulia entro 30 giorni dalla pubblicazione del presente bando all'Albo Pretorio del Comune. I ricorsi avverso le eventuali esclusioni conseguenti all'applicazione della presente procedura, ovvero avverso l'aggiudicazione definitiva, potranno essere notificati entro 30 giorni dal ricevimento dell'informativa di esclusione dalla gara d'appalto o dall'informativa riguardante l'affidamento definitivo del servizio.

Salvo quanto previsto dall'art. 240 del Codice dei Contratti Pubblici, per ogni controversia derivante da contratto è competente il giudice ordinario, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

Foro competente per il Comune di Roveredo in Piano: Tribunale di Pordenone.

Per accettazione (timbro e firma) \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

**Art. 18 - Trattamento dei dati personali**

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii., esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.

**Art. 19 - ALLEGATI:**

Sono allegati al presente Disciplinare per farne parte integrante e sostanziale i seguenti modelli:

- Allegato Capitolato oneri e condizioni
- Allegato "A - Domanda di ammissione alla gara e relativa dichiarazione"
- Allegato "A/1 - Dichiarazione eventuale degli altri soggetti indicati dall'art. 38, comma 1, lett. b) e c), del D.lgs. 12-04-2006, n. 163"
- Allegato "B - Offerta Economica"

Per accettazione (timbro e firma) \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_