

# COMUNE DI ROVEREDO IN PIANO

PROVINCIA DI PORDENONE

All'Ufficio Protocollo del Comune  
di Roveredo in Piano

**OGGETTO: Richiesta di accesso ai documenti amministrativi (ai sensi della [legge 7 agosto 1990, n. 241](#), [D.P.R. 12 aprile 2006, n. 184](#) e del Regolamento comunale sul diritto di accesso agli atti).**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_  
cap \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
tel. \_\_\_\_\_ cod. fisc. \_\_\_\_\_  
e-mail \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_  
indirizzo al quale inviare eventuali comunicazioni \_\_\_\_\_  
nella propria qualità di:

- diretto interessato
- legale rappresentante di \_\_\_\_\_  
(allegare idonea documentazione)
- soggetto delegato (allegare copia della procura)

relativamente ai seguenti documenti \_\_\_\_\_  
(indicare i documenti o gli estremi che ne consentono l'individuazione)

## CHIEDE

ai sensi e per gli effetti della [legge 7 agosto 1990, n. 241](#), del [D.P.R. 12 aprile 2006, n. 184](#) e del Regolamento comunale sul diritto di accesso agli atti di:

- prendere visione
- ottenere copia semplice
- ottenere copia autentica (istanza e copie sono soggette all'assolvimento delle disposizioni in materia di bollo)

a tal fine

## DICHIARA

- che la richiesta viene avanzata in nome proprio;
- che la richiesta viene avanzata nella propria qualità di rappresentante legale della persona giuridica/associazione denominata \_\_\_\_\_ con sede legale in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_;  
(allegare comprovante documentazione)
- procura / delega da parte di \_\_\_\_\_;  
(allegare lettera di procura/delega in carta semplice, accompagnata da fotocopia del documento di identità di chi la sottoscrive)

Inoltre, dichiara:

- che la richiesta di accesso agli atti è sorretta dalla tutela del seguente interesse (*deve trattarsi di un interesse diretto, concreto ed attuale corrispondente ad una situazione giuridicamente tutelata*)  
\_\_\_\_\_;

- di essere a conoscenza che la presente richiesta sarà inviata, ai sensi dell'art. 3 del [D.P.R. n. 184 del 12 aprile 2006](#) ai soggetti controinteressati.

In caso di estrazione di copia di atti si corrisponderanno Euro \_\_\_\_\_,00 per diritti di ricerca e visura ed Euro \_\_\_\_\_,00 a titolo di rimborso spese per il costo di riproduzione, in conformità a quanto disposto dall'art. \_\_\_\_\_ del Regolamento \_\_\_\_\_ sul diritto di accesso agli atti.

Data \_\_\_\_\_

Firma del richiedente  
\_\_\_\_\_

**† sottoscritta dall'interessato in presenza dell'incaricato che riceve la richiesta**

Tipo documento d'identità esibito \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

**† presentata allegando copia leggibile di un documento d'identità valido**

- Nome di chi ha consegnato la dichiarazione \_\_\_\_\_
- Firma e timbro dell'impiegato addetto \_\_\_\_\_

Il diritto di accesso è stato esercitato in data \_\_\_\_\_

Atti di cui è stata richiesta  visione  copia semplice  copia autentica

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Note: \_\_\_\_\_

Firma del richiedente \_\_\_\_\_

Firma e timbro dell'impiegato addetto \_\_\_\_\_