



Determinazione

nr. 266

del 09/06/2021

Comune di Roveredo in Piano

Provincia di Pordenone

Proposta: nr. 288

SERVIZIO FINANZIARIO - TRIBUTI - PERSONALE

OGGETTO: Presa d'atto esito procedura mobilità esterna nell'ambito del Comparto unico del pubblico impiego regionale e locale della Regione Friuli Venezia Giulia per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato di categoria B del CCRL vigente "Esecutore tecnico-manutentore".

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RIFERIMENTO A COMPETENZE, OBIETTIVI, ATTI DI INDIRIZZO E DI PROGRAMMAZIONE

RICHIAMATI:

- il Decreto Sindacale n. 17 del 31.07.2020, con il quale il Sindaco confermava al sottoscritto l'incarico di Posizione Organizzativa fino al termine del mandato del Sindaco Nadal;
- la deliberazione consiliare n. 10 del 04.03.2021 avente ad oggetto: «APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE PER IL TRIENNIO 2021-2023. IMMEDIATA ESEGUIBILITA'.»;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 131 del 10.12.2020, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di legge, avente ad oggetto "APPROVAZIONE PIANO DELLA PERFORMANCE 2020-2022";

Presupposti di fatto e di diritto

VISTO il D.P.R. n. 487/1994, così come modificato dal D.P.R. n. 693/1996, recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e modalità di svolgimento dei concorsi;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n. 25 del 08/02/2021, esecutiva, con la quale è stato approvato il piano del fabbisogno del personale per il triennio 2021/2023, tenendo peraltro conto delle "linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche" di cui all'art. 6 ter, comma 1, del D.Lgs. n. 165/2001, approvate con Decreto del Ministro per la Semplicizzazione e la Pubblica

Amministrazione del 08/05/2018, pubblicato il 27 luglio 2018 nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana;

DATO ATTO che è stato previsto di procedere all'assunzione di un "Esecutore tecnico-manutentore" categoria B da assegnare all'Area Tecnica-Manutentiva in sostituzione del dipendente che sarà collocato a riposo con decorrenza dal 01.09.2021;

Motivazione

VISTA la propria determinazione n. 187 del 26.04.2021 con la quale si è provveduto ad attivare una procedura di mobilità;

PRECISATO che entro il 04 giugno 2021, termine perentorio fissato dal relativo avviso per la presentazione delle istanze di partecipazione alla selezione, non è pervenuta alcuna domanda;

Riferimenti normativi generali

VISTO lo Statuto Comunale approvato dal Consiglio Comunale con delibera n. 53 del 09.10.2001 ed esecutiva in data 06.01.2002, così come modificato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 38 del 07.09.2004;

RICHIAMATO il D. Lgs. 18.08.2000 n. 267 relativo al T.U. sull'ordinamento degli Enti Locali ed in particolare le norme afferenti alla contabilità ed alla attività amministrativa;

ACQUISITO il preventivo parere di regolarità tecnica, ai sensi dell'articolo 147 TUEELL D. Lgs. 267/2000 così come modificato dall'art. 3 comma 5 del DL 10.10.2012 n. 174 legge di conversione n. 213/2012, nella forma della sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile di servizio;

VISTO il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione giunta n. 164 del 14.12.2001 e successive modifiche ed integrazioni

DETERMINA

per i motivi ed alle condizioni in premessa indicati, che fanno parte integrante e sostanziale del presente atto

- 1) di prendere atto, per le ragioni indicate in premessa, che la procedura di mobilità indetta con determinazione n. 187 del 26.04.2021 non ha dato alcun esito.
- 3) di dare atto che l'originale del presente atto è firmato digitalmente;
- 4) di dare atto che la presente determinazione è immediatamente eseguibile, in quanto non impegna alcuna spesa ed è quindi esente dal visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi del combinato disposto dall'art. 183, comma 9, dall'art. 151, comma 4 del «Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali» D.Lgs. 267/2000 e dall'art. 29 del vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

- 5) di dare altresì atto che, per il disposto di cui all'art. 20 L.R. n. 26 del 21.12.2012, che sostituisce l'art. 1, comma 15 della L.R. 21 del 11.12.2003, nonché ai sensi dell'art. 11 comma 1 della L.R. n. 5 del 08.04.2013 (c.d. "Legge Omnibus"), che ha aggiunto un secondo periodo al comma 15 dell'art. 1 della succitata L.R. 21/2003, la presente determinazione sarà pubblicata all'Albo Pretorio on line dell'Amministrazione per 15 giorni consecutivi.

DICHIARA

che per lo scrivente e per il personale che ha avuto parte all'istruttoria, come da dichiarazioni acquisite agli atti, non sussistono le cause di astensione previste dall'articolo 7 del Codice di comportamento dei dipendenti comunali, approvato con delibera di Giunta comunale n. 17 del 24 febbraio 2014, né le cause di conflitto di interesse di cui all'articolo 6-bis della legge n. 241/1990 e successive modificazioni.

Il Responsabile del Servizio

RICCARDO FALCON

Atto sottoscritto digitalmente ai sensi degli artt. 20 e 21
del D.Lgs. n. 82/2005 (Codice Amministrazione
Digitale)



Determinazione

nr. 266

del 09/06/2021

Comune di Roveredo in Piano

Provincia di Pordenone

OGGETTO: Presa d'atto esito procedura mobilità esterna nell'ambito del Comparto unico del pubblico impiego regionale e locale della Regione Friuli Venezia Giulia per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato di categoria B del CCRL vigente "Esecutore tecnico-manutentore".

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto impiegato responsabile certifica che copia della presente determina viene pubblicata all'Albo Pretorio on line il 16/06/2021 e vi rimarrà per 15 (quindici) giorni consecutivi, fino al 01/07/2021.

Addì 16/06/2021

L'IMPIEGATO RESPONSABILE

F.to Dott.ssa VANIA ENDRIGO

Atto sottoscritto digitalmente ai sensi degli artt. 20 e 21
del D.Lgs. n. 82/2005 (Codice Amministrazione
Digitale)

Il presente atto è composto dall'unione di singoli file, ognuno digitalmente sottoscritto dal responsabile competente.