



**Comune di
Roveredo in Piano**

cap. 33080 via Carducci, 11
Tel. 0434/388611 (centralino)
Fax. 0434/94207

Area Affari Generali

AVVISO PUBBLICO
PER L'ISTITUZIONE DI UN ELENCO APERTO A
PROFESSIONISTI SINGOLI O ASSOCIATI
PER L'AFFIDAMENTO DI SERVIZI LEGALI
E DEGLI INCARICHI DI PATROCINIO LEGALE
GIUDIZIALE E STRAGIUDIZIALE
DEL COMUNE DI ROVEREDO IN PIANO

Il Responsabile dell'Area Affari Generali-Demografica

VISTA la deliberazione consiliare n. 24 del 22 marzo 2021 avente ad oggetto:
"APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO COMUNALE PER LA DISCIPLINA DEL
CONFERIMENTO DEI SERVIZI LEGALI E DEGLI INCARICHI DI PATROCINIO LEGALE
GIUDIZIALE E STRAGIUDIZIALE.";

RENDE NOTO

Il Comune di Roveredo in Piano intende formare un Elenco di professionisti, singoli o associati, cui attingere per l'eventuale affidamento esterno di incarichi di assistenza legale, di patrocinio e di difesa dell'Ente da utilizzarsi nei giudizi in cui è parte il Comune.

L'inserimento nell'Elenco non comporta l'assunzione di alcun obbligo specifico da parte del Comune di Roveredo in Piano di conferire incarichi, a qualsivoglia titolo, ai professionisti iscritti. Pertanto l'inserimento nell'Elenco non attribuisce alcun diritto, ai predetti professionisti, in ordine all'eventuale conferimento.

Le domande pervenute al Comune di Roveredo in Piano prima della pubblicazione del presente avviso non saranno prese in considerazione ai fini della presente procedura.



Comune di Roveredo in Piano

cap. 33080 via Carducci, 11
Tel. 0434/388611 (centralino)
Fax. 0434/94207

Area Affari Generali

L'iscrizione nell'Elenco avviene secondo l'ordine alfabetico, per ciascuna sezione dell'Elenco per cui viene fatta richiesta, a seguito dell'accertamento della sussistenza dei requisiti richiesti dal presente Avviso.

MODALITÀ DI ISCRIZIONE AL PRESENTE ELENCO DI PROFESSIONISTI

1. Requisiti richiesti

1. Possono chiedere l'iscrizione ad una o più sezioni dell'Elenco, indicate all'articolo n. 2 del presente Avviso:
 - a. il singolo professionista;
 - b. in caso di studio associato o società di professionisti, il professionista o i professionisti che lo studio associato o la società intende coinvolgere nello svolgimento di incarichi oggetto dell'avviso. Qualora la domanda di inserimento nell'elenco sia presentata da più professionisti riuniti in uno studio associato, le norme del presente regolamento sono da intendersi riferite allo studio, inteso unitariamente. I requisiti richiesti per l'iscrizione, di cui al successivo punto 2 del presente articolo, dovranno essere posseduti e dichiarati da parte di tutti i membri dello studio associato. Non è ammessa la domanda di iscrizione presentata da un professionista sia come singolo che come appartenente ad uno studio associato.
2. I soggetti di cui al precedente punto devono possedere i seguenti requisiti:
 - possesso della cittadinanza italiana ovvero cittadinanza europea ovvero ricorrere in una delle condizioni stabilite dall'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001;
 - godimento dei diritti civili e politici;
 - non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - iscrizione all'Albo Professionale degli Avvocati;
 - iscrizione all'Albo Speciale degli Avvocati abilitati al patrocinio innanzi alle magistrature superiori;
 - (per l'iscrizione nella seconda sezione dell'Elenco) iscrizione all'albo dei Notai;
 - possesso di una polizza assicurativa per la copertura della propria responsabilità professionale e relativo massimale;
 - non essere in condizioni che limitino o escludano, a norma di legge, la capacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione;



Comune di Roveredo in Piano

cap. 33080 via Carducci, 11
Tel. 0434/388611 (centralino)
Fax. 0434/94207

Area Affari Generali

- essere in possesso dei requisiti di moralità di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;
 - assenza di conflitto di interessi con il Comune di Roveredo in Piano, consistente, in particolare, nel non avere rapporti di patrocinio in essere contro l'ente e nell'impegnarsi a non assumerne per tutta la durata dell'iscrizione all'elenco, nel qual caso si procederà alla cancellazione dall'elenco;
 - non aver commesso violazioni, definitivamente accertate rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la normativa italiana o quella dello Stato in cui il professionista è stabilito;
 - non aver ricevuto provvedimenti disciplinari da parte dell'Ordine professionale di appartenenza;
 - non trovarsi in situazione di incompatibilità in relazione a quanto disposto dai codici di deontologia professionale;
 - rispettare gli obblighi deontologici di riservatezza in merito alle questioni ed alle materie trattate per conto dell'Ente;
3. I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda.

In caso di studio associato o società di professionisti, tutti i requisiti sopra indicati dovranno essere posseduti da tutti i professionisti coinvolti nello svolgimento delle attività a favore del Comune.

2. Valutazione ed iscrizione all'Elenco - Durata iscrizione

L'elenco è unico e articolato in **due sezioni**: *la prima a sua volta suddivisa in 6 settori di competenza, mentre la seconda consta di un'unica sezione*:

- **Prima sezione** – Servizi di patrocinio, consulenza, assistenza, difesa e rappresentanza legale di cui all'art. 17, comma 1, lett. d) numeri 1, 2, 4, 5, del D. Lgs. n. 50/2016, suddivisa nei seguenti settori di competenza:
 - DIRITTO AMMINISTRATIVO;
 - DIRITTO CIVILE;
 - DIRITTO COMMERCIALE;
 - DIRITTO DEL LAVORO E PUBBLICO IMPIEGO;
 - DIRITTO PENALE;
 - DIRITTO TRIBUTARIO.



Comune di Roveredo in Piano

cap. 33080 via Carducci, 11
Tel. 0434/388611 (centralino)
Fax. 0434/94207

Area Affari Generali

- **Seconda sezione** – SERVIZI NOTARILI di cui all'art. 17, comma 1, lett. d) numero 3, del D. Lgs. n. 50/2016.

Le domande di iscrizione e la relativa documentazione saranno esaminati dal Responsabile del Servizio Affari Generali, che ne valuterà la regolarità e completezza ai fini dell'inserimento, con riferimento alla sezione prescelta.

Terminato positivamente l'esame, il professionista verrà iscritto in ordine alfabetico per ciascuna sezione dell'Elenco, come prescelto dallo stesso, con specifica indicazione dell'abilitazione presso le magistrature superiori.

L'Elenco sarà approvato con determinazione del Responsabile dell'Area Affari Generali - Demografica e sarà aggiornato entro il 30 novembre di ogni anno, previo pubblico avviso. Nel corso del periodo di validità ciascun iscritto potrà aggiornare il proprio profilo integrando il *curriculum vitae*.

Dell'avvenuta iscrizione verrà data comunicazione ai soggetti interessati mediante la pubblicazione dell'Elenco sul sito istituzionale del Comune di Roveredo in Piano.

Nel caso di esclusione, verrà recapitata comunicazione personale a mezzo PEC, con l'indicazione della motivazione.

L'acquisizione delle candidature e l'inserimento nell'Elenco non comporta l'assunzione di alcun obbligo specifico da parte dell'Ente, né l'attribuzione di alcun diritto al professionista, in ordine all'eventuale conferimento di incarichi professionali.

La formazione dell'Elenco è semplicemente finalizzata all'individuazione, a seguito di procedura ispirata a principi di trasparenza e di comparazione, di soggetti qualificati ai quali poter affidare specifici incarichi professionali.

3. Modalità di presentazione delle domande

I soggetti interessati possono manifestare la propria disponibilità, facendo pervenire la propria domanda di iscrizione - redatta sulla base del modello allegato al presente Avviso - debitamente sottoscritta e firmata con i relativi allegati, indicando la sezione e il settore o i settori giuridici per i quali si richiede l'iscrizione.

Nella domanda di iscrizione e nella dichiarazione sostitutiva di certificazione e atto di notorietà i professionisti interessati devono dichiarare, sotto la propria responsabilità, i seguenti elementi:

- a. cognome, nome, luogo, data di nascita e luogo di residenza, codice fiscale, P.Iva, recapito telefonico, indirizzo PEC;
- b. possesso della cittadinanza italiana, ovvero la cittadinanza europea, ovvero di ricorrere in una delle condizioni stabilite dall'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001;
- c. il godimento dei diritti civili e politici;



Comune di Roveredo in Piano

cap. 33080 via Carducci, 11
Tel. 0434/388611 (centralino)
Fax. 0434/94207

Area Affari Generali

- d. di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- e. di prendere atto e di accettare che l'iscrizione nel predetto elenco non comporta alcun diritto ad essere affidatari di incarichi da parte del Comune di Roveredo in Piano;
- f. di essere iscritto all'Albo professionale degli Avvocati da non meno di tre (3) anni rispetto alla data di scadenza dell'avviso di cui al comma 1 del presente articolo;
- g. di essere iscritto all'Albo speciale degli Avvocati abilitati al patrocinio innanzi alle magistrature superiori;
- h. di essere iscritto all'Albo dei Notai da non meno di tre (3) anni rispetto alla data di scadenza dell'avviso di cui al comma 1 del presente articolo;
- i. le sezioni per le quali si chiede l'iscrizione, le cui specifiche devono essere riportate nel curriculum vitae e professionale;
- j. il possesso di comprovata esperienza professionale in relazione alle materie per le quali si richiede l'iscrizione, da dimostrarsi nel curriculum vitae e professionale;
- k. eventuali titoli di studio, di specializzazione, docenze e pubblicazioni, da dimostrarsi nel curriculum vitae e professionale;
- l. la partecipazione a corsi professionali, stage e convegni in materie attinenti al settore o settori nei quali viene manifestato interesse di iscrizione, da dimostrarsi nel curriculum vitae e professionale;
- m. esperienza nella difesa di pubbliche amministrazioni oppure esperienza professionale e/o formativa in materia di contenzioso e/o di consulenza a favore della Pubblica Amministrazione, con riferimento alla materia in relazione alla quale si chiede iscrizione, da dimostrarsi nel curriculum vitae e professionale;
- n. di essere in possesso di una polizza di assicurazione per i rischi professionali indicando i massimali per ogni sinistro e per aggregato annuo;
- o. di non aver commesso violazioni, definitivamente accertate rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la normativa italiana o quella dello Stato in cui il professionista è stabilito;
- p. di essere in regola con gli obblighi contributivi presso il competente ente di previdenza;



Comune di Roveredo in Piano

cap. 33080 via Carducci, 11
Tel. 0434/388611 (centralino)
Fax. 0434/94207

Area Affari Generali

- q. di non essere in condizioni che limitino o escludano, a norma di legge, la capacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- r. di essere in possesso dei requisiti di moralità di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;
- s. di impegnarsi a comunicare all'ente ogni eventuale atto modificativo delle dichiarazioni presentate e di essere a conoscenza che, se tali modifiche comportano la perdita dei requisiti, l'ente si riserva di cancellarlo dall'elenco e di revocare gli incarichi conferiti;
- t. l'assenza di conflitto di interesse con il Comune di Roveredo in Piano, consistente in particolare nel non aver incarichi di patrocinio in essere contro l'ente e nell'impegnarsi a non assumerli per tutta la durata dell'iscrizione nell'elenco, nel qual caso si procederà alla cancellazione dall'Elenco;
- u. di non aver ricevuto provvedimenti disciplinari da parte dell'Ordine professionale di appartenenza;
- v. di non trovarsi in situazione di incompatibilità in relazione a quanto disposto dal codice di deontologia forense;
- w. di rispettare gli obblighi deontologici di riservatezza in merito alle questioni ed alle materie trattate per conto dell'Ente;
- x. di autorizzare il Comune di Roveredo in Piano, ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali e dal D. Lgs. n. 196/2003 e s.m.i., al trattamento dei propri dati personali, anche a mezzo di strumenti informatici nell'ambito dei procedimenti per i quali viene resa la presente dichiarazione;
- y. di accettare senza riserve le condizioni contenute nel presente Avviso;
- z. di impegnarsi a prendere visione e rispettare le clausole del Codice di comportamento del Comune di Roveredo in Piano approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 17 del 24/02/2014;
- aa. di impegnarsi a prendere visione e rispettare tutte le clausole contenute nel Regolamento approvato con deliberazione consiliare n. 24 del 22 marzo 2021;
- bb. il domicilio, il numero di fax, l'indirizzo di posta elettronica certificata, presso il quale dovrà essere effettuata ogni comunicazione inerente la procedura.

Alla domanda contenente la dichiarazione sostitutiva attestante il possesso dei requisiti ai fini dell'iscrizione all'Elenco dei Professionisti esterni, debitamente compilata e firmata, deve essere allegata la seguente documentazione:



Comune di Roveredo in Piano

cap. 33080 via Carducci, 11
Tel. 0434/388611 (centralino)
Fax. 0434/94207

Area Affari Generali

- copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità ai sensi del D.P.R. n. 445/2000;
- scheda informativa privacy sottoscritta e datata;
- *curriculum vitae e professionale*, debitamente firmato, attestante la capacità tecnica del professionista, ove indicare i titoli di studio conseguiti, i principali incarichi prestati, comprovanti l'esperienza professionale acquisita, le eventuali pubblicazioni e docenze svolte, i corsi frequentati e le attività di consulenza prestate;
- copia di polizza assicurativa per danni provocati nell'esercizio dell'attività professionale in corso di validità.

Nel caso in cui si tratti di professionisti associati o di società professionali dovrà essere fornito l'elenco dei componenti lo studio associato o la società di professionisti ed indicati coloro che svolgeranno il servizio nonché il nominativo del coordinatore e/o del rappresentante legale.

In sede di prima formazione del presente Elenco le domande, redatte su carta non legale, per esteso con firma leggibile dell'interessato, corredate dalla copia di un documento d'identità in corso di validità oppure firmate digitalmente ed inviate a mezzo Pec, indirizzate al Comune di Roveredo in Piano (PN), via Carducci 11, cap 33080, PEC comune.roveredoinpiano@certgov.fvg.it, dovranno pervenire mediante posta elettronica certificata ovvero in busta chiusa a mezzo raccomandata A/R, **entro e non oltre il giorno venerdì 4 giugno 2021.**

L'elenco sarà soggetto ad aggiornamento annuale a cura del Responsabile dell'Area Affari Generali, previo avviso pubblico.

4. Criteri di scelta per l'affidamento degli incarichi

L'Ente, di norma, provvederà ad affidare gli incarichi di patrocinio e/o assistenza legale nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, trasparenza, parità di trattamento, proporzionalità, individuando dal relativo Elenco del settore di competenza almeno n. 3 professionisti da invitare a presentare l'offerta economica.

L'Ente, a seguito della ricezione delle offerte da parte dei professionisti invitati, mediante provvedimento adottato dal Responsabile del Servizio competente, provvederà all'affidamento dell'incarico tenuto conto della tipologia dello stesso e sulla base dei seguenti criteri:

- a) esperienza e competenza tecnica, da intendersi come competenza nella materia oggetto del contenzioso ovvero, anche, della questione rilevante per la sua soluzione;
- b) pregressa proficua collaborazione con la stessa amministrazione in relazione alla medesima questione;
- c) del costo del servizio, nel caso in cui, per l'affidamento di uno specifico incarico, sia possibile riscontrare una sostanziale equivalenza tra diversi profili professionali;



Comune di Roveredo in Piano

cap. 33080 via Carducci, 11
Tel. 0434/388611 (centralino)
Fax. 0434/94207

Area Affari Generali

d) congruità dei massimali della polizza RC professionale.

In presenza di eccezionali e specifiche ragioni logico-motivazionali, quali la consequenzialità o complementarietà tra incarichi o la assoluta particolarità della controversia, l'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di provvedere con affidamento diretto dell'incarico.

5. Cancellazione dall'Elenco per disposizione dell'Ente

La cancellazione dall'Elenco è disposta nei confronti del professionista qualora si verifichi una delle seguenti condizioni:

- a) richiesta dell'interessato;
- b) venir meno dei requisiti e delle condizioni necessari per l'esercizio della professione;
- c) falsità nelle dichiarazioni riportate nella domanda di ammissioni all'Elenco, accertate dall'Ente in fase successiva all'inserimento nell'elenco;
- d) esecuzione negligente e non puntuale degli incarichi affidati;
- e) situazioni di conflitto di interessi con l'Ente o cause di incompatibilità;
- f) accertata responsabilità di gravi inadempienze.

6. Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso e non disciplinato dal vigente Regolamento comunale per il conferimento di servizi legali e incarichi di patrocinio, si rinvia alla normativa vigente in materia ed al Codice di Deontologia Forense.

6. Trattamento dei dati personali

Ai sensi del Reg. (EU) 2016/679 e del Codice in materia di protezione dei dati personali (D. Lgs. 196/2003 ss.mm.ii.), si informa che:

- il Titolare del trattamento è il Comune di Roveredo in Piano, con sede in Roveredo in Piano (PN), via G. Carducci n. 11 – 33080, nella persona del Sindaco pro tempore;

- i dati di contatto del DPO (Responsabile Trattamento Dati) sono:

- a) mail: info@boxxapps.com
- b) pec: boxxapps@legalmail.it
- c) numero verde 800893984

Ai sensi dell'art. 13 del GDPR, si informano inoltre gli interessati che il trattamento dei dati personali da essi forniti e acquisiti dal Comune in qualità di Titolare del trattamento è finalizzato all'espletamento delle attività, dei compiti e degli obblighi connessi all'istituzione e all'utilizzo dell'elenco per le finalità specificate nel presente Avviso ed avverrà, nel pieno rispetto dei principi e delle disposizioni stabilite dal GDPR e dal D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii, a cura delle persone preposte al procedimento, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti ammessi, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi. Il conferimento di tali dati è necessario per verificare il possesso dei requisiti dichiarati e per la partecipazione alla procedura di conferimento dell'eventuale incarico. I dati personali comunicati saranno conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra indicate. Gli interessati hanno il



Comune di Roveredo in Piano

cap. 33080 via Carducci, 11
Tel. 0434/388611 (centralino)
Fax. 0434/94207

Area Affari Generali

diritto di ottenere dall'Ente, nei casi previsti, l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (art. 15 e ss. del GDPR). L'apposita istanza è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati. Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal GDPR, hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del GDPR stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del GDPR).

7. Responsabile del procedimento e richiesta informazioni

Il Responsabile del Procedimento è identificato nel Responsabile dell'Area Affari Generali – Demografica, dott.ssa Vania Endrigo, Segretario Comunale reggente, tel. 0434.388615, email: segretario@comune.roveredo.pn.it.

Per ogni informazione inerente il presente Avviso, gli interessati possono rivolgersi all'Ufficio Segreteria (tel. 0434.388620), email: affari.generali@comune.roveredo.pn.it.

8. Pubblicità

Il presente Avviso sarà pubblicato sul sito istituzionale, alla sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Bandi di gara e contratti" ed all'Albo Pretorio on-line del Comune di Roveredo in Piano fino alla scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande.

Roveredo in Piano, 20 maggio 2021

Il Responsabile dell'Area Affari Generali-Demografica
dott.ssa Vania ENDRIGO
(firmato digitalmente)